

Raposo Tavares – Solange Rio Pequeno – Jorge Jordão

RESPOSTA A ENCAMINHAMENTOS - Ana M. Uchôa informa: a) ter consultado o Sr. Lapolla sobre possibilidade de transporte (sugestão Jaqueline e Juliana) para os conselheiros, após as reuniões do CPM: seria possível disponibilizar uma ou duas vans, mediante ofício à Subprefeitura; b) estar circulando entre os presentes uma minuta da moção exigindo que os cargos públicos sejam ocupados por funcionários técnicos competentes (ofício 8), que foi aprovada; c) O Gt Saúde se fez representar na reunião do C.G. da UBS Paulo VI e confirmou a situação de assalto a médicos dentro dos próprios consultórios, trazida na reunião anterior pelo coordenador deste C.G., Sr.Ailton , o “In-di-o”: foi aprovado que se redigisse um ofício de apoio ao C.G. da UBS Paulo VI , referente ao reforço da Segurança nas UBSs Paulo VI e São Jorge (para estes ofícios simples – transporte e apoio, pedindo segurança-- Comissão pede liberdade para redigi-los e encaminhá-los). Roldão sugere que o Secretário seja convidado para se explicar.

d) O Distrito- BT envira, no dia 21/11/2014, as minutas de três ofícios (com ajustes a fazer) que foram lidas para aprovação, sendo todos aprovados:

Ofício 7 - Praça e Parques – orientações sobre manutenção e parcerias.Solicitar acompanhamento técnico para a revisão zoneamento – ficou prejudicado pelo prazo (a minuta foi enviada ao CPM-BT, no dia 21/11, com prazo já expirado.

Ofício 9 – Chácara da Fonte – Morro do Querosene – transformação em parque público, já em planejamento. Providências a tomar em tempo hábil, para não perder a validade.

Ofício 10 - Impacto do campus da USP na região, a possibilidade de participação do CPM nas discussões e em ações relativas a esta temática.

COMISSÃO COORDENADORA – A coordenadora Sônia finalizando abre a discussão sobre os problemas na Com. Coord. com pre prejudicando seu andamento e que devem ser acertados definitivamente nesta reunião. A conselheira Martha Pimenta fala que, levando em conta as experiências anteriores, a Coordenação deve trabalhar sem poder político e que não há diferença entre nenhum conselheiro, sendo coordenador ou não. Diz que passou pela experiência de ter sido coordenadora e descobriu que a Coordenação se torna vitrine que leva pedra. Martha percebeu Ana posicionando-se contrariamente a ela e a Rede Butantã e não entende o porquê. Acha que os esclarecimentos devem ser feitos de forma aberta. Ana disse não ter nada contra, mas sim ser favorável que o CPM tente ter autonomia no modo de agir.

Ariela diz que o problema com a Coordenação é que os assuntos não são compartilhados e falta maior comunicação sobre vários assuntos. A Com.Coord. responde para algumas pessoas e para outras não, acha um desrespeito. A resposta deve ser dada independente de quem seja. O que incomoda é a lentidão das respostas. Quer ajudar no que for possível, não quer ser coordenadora.

Regiani fala que é observadora e disse que recebe os convites e já sugeriu que se faça uma agenda com pessoas que representem o CPM nos eventos. Outra sugestão é sobre a agenda dos eventos – ver quem pode participar e quem não tem tempo receba por escrito. Que em toda reunião seja feito um resumo de cada Distrito.

Sônia fala que como trabalhou muito e não teve tempo de ler todos os emails ficou angustiada com o transcorrer dos assuntos. Não gosta de brigas e picuinhas.

Lia leu os emails e achou coisa de comadre – mandou um e.mail desabafando. Acha que ninguém ganha nada e deveriamos aproveitar a experiência e rever o afastamento da Márcia e do Werner, resolvermos o assunto e ajudar a estabelecer a paz.

Ana Uchôa disse que continua entusiasmada pela ideia de coordenação por uma Comissão e acha que devemos resolver nossos problemas entre nós. Não acha que os ofícios demoram tanto. Ocorreram obstáculos na Comissão Coordenadora e acredita que devem existir regras.

Martim concorda que a Comissão Coordenadora foi a melhor idéia e que deverá haver ajustes e os erros corrigidos.

Ariela fala que Ana tem monopolizado a Comissão Coordenadora e acha isso errado. Ana esclarece que a formatação da reunião é acertada na reunião da Comissão Coordenadora que antecede a Plenária e são determinadas as funções de cada conselheiro.

Beatriz acredita que muita coisa não se sabe, falta informar qual a função de cada um.

Janete diz que deveria haver modificações para um trabalho melhor.

Beatriz diz que respeita Janete como pessoa, mas este assunto só deve ser discutido entre os Conselheiros e não com os visitantes. Janete acha que não deve ser assim, o Conselho é aberto e pode interferir. Foi explicado a ela que o visitante pode participar da reunião, mas não interferir.

Carmem fala que a Comissão fará da melhor forma possível e é o que estar faltando. Acha que não deve haver a centralização das ações.

Márcia fala que a Comissão Coordenadora teve problemas graves e que em uma única reunião é difícil, escrever vários emails sem receber resposta. Cada pessoa tem sua personalidade e faltou uma comunicação melhor. Houve centralização dos trabalhos. Sentiu-se estigmatizada em seu trabalho e não consegue permanecer na Comissão como está.

Ana concorda com Márcia em trabalhar no coletivo e quer acrescentar que não recebeu convites dos eventos.

Werner diz que quem leu seus emails sabe o que sente. A Comissão não conseguiu se comunicar nem entre si e nem com o CPM. A falta de resposta do próprio grupo, que não se comunica. Deve haver uma divisão de tarefas e acha que a Comissão não tem como se comunicar e concorda que não houve a comunicação de eventos. Não quer participar de um grupo que não consegue cumprir seu propósito.

Júlia fala que também percebeu a falta de comunicação do grupo entre si. Diz que se decepcionou com o CPM, imaginava um trabalho diferente do que vem sendo realizado e que o CPM apenas cumpre ordens e não tem autonomia. Em relação à comunicação, lembra que já ocorreram falhas no primeiro email criado para o grupo. Como aconteceram diversos problemas, desde aquela época só utiliza os emails particulares.

Bia fala que a divisão de tarefas é importante e como exemplo cita o Werner, que é o responsável pelo controle das presenças e faltas.

Werner fala sobre a polêmica da informação repassada pelo Lapolla. Estava no CEU-Bt em uma reunião e cruzou com o Lapolla, que informou que estão disponibilizando verba de R\$15 mil reais para os Conselhos do Butantã e precisa resolver isso até 6ª feira. Werner pediu para Lapolla enviar um email., porém ele não enviou. Werner passou o informe para Márcia, que seria a coordenadora na próxima reunião. Lapolla veio na reunião para ratificar a notícia e pediu a urgente definição até 6ª feira. Werner sentiu-se, com Márcia, acusado por Ana de não repassar a todos os coordenadores o e.mail a ele endereçado (e.mail de 13/8), comunicando a necessidade de aprovação de verba de verba na reunião que aconteceria, na noite do dia seguinte; este e.mail foi repassado por Werner à Márcia (e.mail de 13/8), que declarou apesar da cópia, só ter tomado conhecimento da situação na hora da reunião do dia 14; Ana disse não tratar-se de acusação a ele (por quem tem simpatia) e Márcia, mas de repensarmos nossas ações para proteger o CPM de ser agido de fora e a toque de caixa: assim, era uma informação, institucionalmente importante (que, aliás, a Prefeitura deveria ter comunicado a todos os coordenadores, tal como anteriormente pactuado, para o bom funcionamento da Comissão), que redundou em, outra vez, não brecarmos o poder público e aprovarmos verbas de afogadilho e irregularmente, porque em sessão extraordinária.

Sônia fala que o clima ficou ruim porque foi sendo levado adiante sem ser esclarecido.

Juliana fala que o Conselho tem mais de 40 pessoas e que são muito diferentes entre si e devemos tentar nos entendermos.

A proposta da maioria dos conselheiros é tentarmos chegar bem até janeiro/15, quando será realizada a eleição para a nova Comissão Coordenadora, fazer a AP. com apresentação de relatórios.

INFORMES:

1) Janete Lima, do PIDS-Bt, convida todos a participarem da Audiência Pública sobre Planejamento de Ações Ambientais no Distrito Raposo Tavares, que ocorrerá no dia 04/12/2014 às 19 horas, no Educandário Dom Duarte (Av.Engº Heitor Antônio Eiras Garcia, 5985, no Jd.Esmeralda, Butantã).

2) Roldão fala sobre a AP, da Chácara do Jockey.

A reunião encerrou-se às 22h40min horas com a definição da pauta para a próxima reunião, no dia 11 de Novembro, conforme abaixo:

Sem mais assuntos a serem tratados, foi dada por encerrada a reunião.

CAMPO LIMPO

GABINETE DO SUBPREFEITO

ATA DA PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO PARTICIPATIVO MUNICIPAL DA

SUBPREFEITURA DE CAMPO LIMPO – SÃO PAULO – SP
Realizada em 29/03/2015

PAUTA:

1 – Fala do Secretário

2 – Apresentação do Subprefeito

3 – Apresentação do Conselho e suas Demandas

4 – Leitura da Ata da Reunião do dia 28/02/2015

EXPOSIÇÃO INICIAL

A reunião teve início às 17h00min, com a coordenadora Sheila, dando as boas-vindas a todos os Conselheiros e apresentando o novo Subprefeito Antônio Carlos Ganem. O mesmo se apresentou falando um pouco de sua passagem pela administração regional, subprefeitura do Butantã, do seu trabalho em geral e se dispondo a colaborar com o Conselho no que precisar para que as demandas sejam executadas com êxito.

O Conselheiro Participativo Municipal iniciou a apresentação de alguns problemas da nossa região.

Raimundo iniciou a apresentação falando sobre o CP OP e suas funções, as funções de um conselheiro, as demandas do CP OP para 2015, as emendas que já foram apresentadas no governo e suas articulações nos conselhos de saúde, educação, e habitação. Falou sobre a região e seus distritos, sobre o Decreto do CP OP e suas funções.

Sheila apresentou o Secretário Padilha, que falou sobre sua atuação na Secretaria de Relações Governamentais, suas perspectivas de um governo mais transparente e junto às comunidades e ao Conselho, sobre o que já foi executado em Campo Limpo, Capão Redondo e Paraisópolis, e se colocou à disposição para discutir as demandas do Conselho e da comunidade.

Lourdes deu boas-vindas ao Secretário Padilha e ao Subprefeito Antônio Ganem, e expôs as UPAS que foram feitas nos três distritos e que não estão funcionando devido à demanda ser maior do que elas poderiam suportar.

Sheila falou sobre educação e demandas na nossa região, a falta de mais três polos da UAB, diversificação nos cursos e sugeriu cursos de graduação tecnológicos abrangendo mais áreas, além de mais 02 creches.

Everaldo expôs o transporte público e a dificuldade no trânsito de nossa região, a ausência da CET nas periferias e a falta de diálogo da SPTRANS com a comunidade, e agradeceu a melhoria que foi efetivada nas regiões, solicitando abrigos para ponto de ônibus.

Paulo iniciou sua fala abordando a explosão da cultura da região e sobre a falta de políticas públicas para a cultura, e solicitou mais valorização para os grupos da região. Expôs os preconceitos nas comunidades mais carentes e ao seu redor, a organização para fomento de políticas públicas e solicitou mais atenção nos coletivos de cultura.

Patrícia falou sobre a falta de terrenos públicos para a construção de moradias e os espaços públicos já ocupados, e solicitou um empenho da subprefeitura para mapear melhor as áreas publicas para que possa entrar projetos como Minha Casa Minha Vida em nossa região.

Após todas as demandas serem apresentadas, o Secretario Alexandre Padilha parabenizou o Conselho por ter organizado as demandas apresentadas e informou que cinquenta por cento de mulheres começaram a ordenar o Conselho Participativo. Apresentou também o Projeto da Prefeitura no seu Bairro, que ficará uma semana em cada bairro para resolver os problemas daquela região. Comprometeu-se a participar das reuniões do Conselho Participativo de Campo Limpo sempre que sua agenda assim permitir.

Já o Subprefeito Antônio Ganem informou que fica feliz em saber da novidade do projeto Prefeitura no seu Bairro, e que assim consegue encontrar saídas para os problemas dos três distritos da nossa região.

Abriu-se a fala de três minutos para cada Conselheiro, que se iniciou com a Conselheira Gilda, expondo a falta de segurança na nossa região. Após, a munícipe Alayde reclamou do CRAS por não estar atendendo corretamente os dependentes químicos, e do abandono do Parque Santo Dias. Já o Conselheiro Paulo deu os parabéns aos Conselheiros e solicitou a limpeza de alguns pontos do Campo Limpo, além de cobrar mais agilidade na resolução das demandas apresentadas. O Conselheiro José Paulo solicitou recursos para Campo Limpo e para o posto Umuarama, e a reurbanização do Pirajuçara 05. O Conselheiro Raimundo falou sobre as ciclovias, que estão mudando o paradigma do transporte público, sobre o corredor da Vila Sônia e a urbanização da região e dos equipamentos públicos. A Conselheira Camila solicitou mais iluminação, segurança e transporte para a região da Vila Andrade e expôs a falta de sinalização e faixas na região. O Conselheiro Adalberto expôs a falta de saúde e educação da região da Vila Andrade. O Conselheiro Sergio solicitou o saneamento em alguns pontos da região do Olaria. O Conselheiro Valmir solicitou o recapeamento da Avenida Ellis Maas e da faixa de ônibus. A convidada Amélia expôs os lixos da cidade de São Paulo e solicita um mutirão de limpeza. A Conselheira Regina informou que as UBS não estão atendendo corretamente e expôs que cada paciente deveria ser atendido onde desejasse e não no posto indicado. A munícipe Maria Betânia solicitou os corredores da Giovanni Gronchi e a reurbanização do Paraisópolis. O Conselheiro Paulo solicitou mais segurança e convidou a participarem do Prçaarau.

Fecharam-se as falas e a Conselheira Sheila passou a falar ao Secretário Alexandre Padilha e ao Subprefeito Antônio Ganem para passar a devolutiva.

Para a devolutiva o Secretário Alexandre Padilha falou sobre a saúde e sobre as UPAS, sobre a construção de mais um CRAS no Jardim Ângela e sobre o Projeto de Reurbanização, e solicitou a ajuda da comunidade. Informou novamente que a Secretaria irá participar de todas as reuniões do Conselho Participativo de Campo Limpo.

Já o Subprefeito colocou a devolutiva informando sobre os pancadões e sobre as demandas expostas. Informou que estará acompanhando todas as demandas aqui solicitadas.

A Conselheira Sheila fechou os trabalhos fazendo os informes dos próximos eventos dos distritos.

Sheila Rosa da Silva – Coordenadora

Patrícia da Silva de Lima – Secretária

ATA DA PLENÁRIA ORDINÁRIA

DO

CONSELHO PARTICIPATIVO MUNICIPAL DA SUBPRE- FEITURA

DE CAMPO LIMPO – SÃO PAULO - SP

Realizada no dia 28 de fevereiro de 2014

PAUTA

1 – Leitura da Ata;

2 – Informes Gerais;

3 - Balanço das atividades do Conselho e as tarefas para 2015;

4 - Subprefeitura: prestação de contas;

DA EXPOSIÇÃO INICIAL

A reunião teve início com a coordenadora Sheila, dando boas-vindas a todos os Conselheiros, e ressaltando a falta de clareza nas prestações de contas da subprefeitura do Campo Limpo, propondo, por essa razão, convidar o Subprefeito para melhor esclarecimento. Everaldo comentou sobre o transporte público, mencionando as duas linhas novas que começaram a circular no dia 28 de fevereiro de 2015, no período noturno, e que serão um benefício para a comunidade. O mesmo quis saber qual era a opinião do Prefeito Haddad, uma vez que é sabido que o conselho foi montado para um contato direto dele com os conselheiros, o que não está acontecendo; reclamou da falta de informações das esferas municipal e federal, pediu um ofício para instalar uma base militar na Chácara Santa Maria, fazer recapeamento da Rua Luar do Sertão e conferir os postes no Valo Velho, com risco de cair nas pessoas e causar acidentes.

O senhor Raimundo trouxe informes gerais do CP OP e alguns acontecimentos que ocorrerão em nosso distrito, como o plano de MOBILIDADE URBANA, que traz alternativa do transporte público e que também faz parte do plano diretor.

Fez comentário sobre as reuniões que, independente da quantidade de pessoas que compareceram no local, terão que acontecer e que não devemos nos inibir em convocar o Subprefeito para dar-nos informações necessárias das prestações de contas pela Subprefeitura do Campo Limpo. Avisou que nos próximos dias a Secretaria de Planejamento, através do CP OP, tem duas reuniões para agendar convocando o Conselho Participativo do Campo Limpo, Mº Boi Mirim, Capela do Socorro, Parelheiros e Cidade Ademar para prestarem conta do que fo gasto nesses dois anos.

Esteve presente nesta Reunião os participantes conforme lista de presença:

Celso Neves Cavallini

Deise Luci Bonome

Edilson Severino Gomes

Edy Xavier Dutra

Everaldo dos Santos

José Paulo Pereira

Gildaia Queiroz de Rezendes

Sheila Rosa da Silva

José Raimundo do Sacramento

Antonia Maria Sales – Interlocutora.

Justificou a ausência:

O Carlito Pires, que através de e-mail renunciou a entrega do cargo de Secretário Titular e citou o motivo pelo o qual não iria comparecer a está reunião.

O Adalberto Back, que operou os olhos.

Da proposta de atuação

Este Conselho concordou em convocar o Subprefeito do Campo Limpo para dar melhores esclarecimentos nas prestações de contas.

Dois Conselheiros presentes se prontificaram em comparecer dois dias da semana e ligar para os demais Conselheiros ausentes para o evento que acontecerá no CEU do Campo Limpo, no dia 27 de março de 2015.

Nada mais tendo a tratar, a Coordenadora agradeceu a presença de todos e encerrou a Reunião Ordinária do Conselho Participativo de Campo Limpo.

Eu Gildaia Queiroz de Rezendes redigi e digitei este Instrumento.

São Paulo, 28 de fevereiro de 2015

Sheila Rosa da Silva - Coordenadora

CIDADE ADEMAR

GABINETE DO SUBPREFEITO

SISTEMA MUNICIPAL DE PROCESSOS - SIM- PROC COMUNIQUE-SE: EDITAL 2015-1-074

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO

ENDERECO: .

2015-0.093.481-6 RVM CONSULTORIA EM AMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS LT

APRESENTAR COPIAS LEGÍVEIS DA SEGUINTE DOCUMENTAÇÃO: - COPIA DO AUTO DE LICENÇA DE FUNCIONAMENTO; - IDENTIFICACAO DO PROPRIETARIO OU DO POSSUIDOR DO IMOVEL; - AUTORIZACAO DO PROPRIETARIO PARA INSTALACAO DO ANUNCIO.

CIDADE TIRADENTES

COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Supervisão de Finanças

CONVOCAÇÃO

Fica(m) a(s) empresa(s) abaixo relacionada(s), convocada(s) a retirar(em) a Nota de Empenho, no prazo de 03(três) dias úteis a contar desta data, na **Coordenadoria de Adm. e Finanças – Supervisão de Finanças**, sito a Estrada do Iguatemi, 2.751 das 09:00 as 17:00hs, devendo apresentar os seguintes documentos:Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Ferais e à Dívida Ativa da União - Certidão Conjunta do INSS, Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, Trib.Imobiliário, Trib. Mobiliário, CNPJ e CCM (Cadastro Contribuinte Municipais).

Pt.	NE	Empresa	Valor R\$
2015-0.077.627-7	39806/15	Antonio Carlos dias da Conceição- ME	3.814,00
2015-0.078.631-0	39742/15	ITCM Tarsis Comercial de Mercadorias e Serviços LTDA ME	1.194,98

ITAIM PAULISTA

GABINETE DO SUBPREFEITO

SUBPREFEITURA ITAIM PAULISTA / VILA CURUÇÁ

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA A REALIZAÇÃO DA ELEIÇÃO DO CONSELHO REGIONAL DE MEIO AMBIENTE, DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E CULTURA DE PAZ DA SUBPREFEITURA ITAIM PAULISTA / VILA CURUÇÁ ONDE SERÃO ELEITOS OS CONSELHEIROS REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL PARA A GESTÃO DE 2015 A 2017, DE ACORDO COM AS DISPOSIÇÕES DESTE EDITAL.

Nos termos da Lei 14.887 de 15 de janeiro de 2009, Artigo 51 ficam convocados os munícipes moradores ou trabalhadores da Região administrativa da Subprefeitura Itaim Paulista / Vila Curuçá, para inscrição e participação na Eleição dos Conselheiros representantes da sociedade civil no Conselho Regional de Meio Ambiente, Desenvolvimento Sustentável e Cultura de Paz

da Subprefeitura Itaim Paulista / Vila Curuçá para a gestão 2015 a 2017, de acordo com as disposições deste Edital.

Título I – Da Realização da Eleição

1 - A Eleição dos Conselheiros representantes da sociedade civil no Conselho Regional de Meio Ambiente, Desenvolvimento Sustentável e Cultura de Paz da Subprefeitura Itaim Paulista / Vila Curuçá será realizada no dia 21 de junho de 2015 na Praça de Atendimento da Subprefeitura Itaim Paulista / Curuçá, sito à Av. Marechal Tito, 3012, com início às 10h e término às 16h.

2 - Os munícipes que residam ou trabalhem na região administrada pela Subprefeitura Itaim Paulista / Vila Curuçá e que desejarem participar como eleitores na Eleição dos Conselheiros representantes da sociedade civil no Conselho Regional de Meio Ambiente, Desenvolvimento Sustentável e Cultura de Paz da Subprefeitura Itaim Paulista / Vila Curuçá poderão cadastrar-se no dia da eleição no horário de 10h às 16h com a apresentação de documento de identidade com foto e comprovante de endereço ou de trabalho correspondente a área de abrangência da Subprefeitura Itaim Paulista / Vila Curuçá.

Título II – Do Processo Eleitoral

1. Os munícipes a partir 18 anos que desejarem ser candidatos, com direito a voto na Eleição dos Conselheiros representantes da sociedade civil no Conselho Regional de Meio Ambiente, Desenvolvimento Sustentável e Cultura de Paz da Subprefeitura Itaim Paulista / Vila Curuçá, deverão inscrever-se pessoalmente no período de 28 de abril a 29 de maio de 2015, das 10h às 15h, de segunda a sexta-feira, na Praça de Atendimento da Subprefeitura Itaim Paulista / Vila Curuçá, sito a Av. Marechal Tito, 3012 com apresentação de documento de identificação com foto, comprovante de endereço ou de trabalho na jurisdição da Subprefeitura Itaim Paulista / Vila Curuçá, 1(uma) foto 3x4 recente e apresentação de uma carta de intenções e propostas.

2. A propaganda dos candidatos obedecerá à legislação eleitoral vigente, observado o princípio de respeito aos preceitos ambientais quanto à prevenção e proibição de poluição sonora, visual e geração de resíduos depositados por quaisquer propagandas nos locais públicos.

3. As vagas de conselheiros titulares serão preenchidas segundo critério de maior número de votos sendo que os classificados de 1º ao 8º lugares serão Conselheiros Titulares e do 9º ao 16º lugares serão Conselheiros Suplentes.

4. De acordo com a lei 15.946 de 23 de dezembro de 2013, todos os conselhos da cidade passarão a ter 50% de sua composição por mulheres.

5. A eleição será realizada através de processo eletrônico com programa desenvolvido pela PRODAM – Empresa de Tecnologia da Informação e Comunicação do Município de São Paulo.

6. Na impossibilidade do uso de equipamento eletrônico serão utilizadas cédulas eleitorais que serão rubricadas pelo Presidente e mais um membro da Comissão Eleitoral.

7. O eleitor devidamente cadastrado para a eleição poderá votar uma única vez em 01 (um) candidato.

8. Havendo necessidade de utilização da cédula eleitoral o voto será anulado caso esteja rasurada, ilegível ou com dizeres alheios ao pleito perante a anuência da maioria dos membros da Comissão Eleitoral.

9. Caso o eleitor indique mais de 1 (um) candidato, o voto será anulado. Em caso de empate será utilizado o critério da Justiça eleitoral vigente.

10. O eleitor deverá apresentar no momento da eleição o documento de identificação com foto e comprovante de endereço ou de trabalho.

11. Será fixado no local de votação a lista dos candidatos ao pleito contendo o nome e o número do candidato, bem como a carta de intenções e propostas entregue no momento da inscrição. Nenhum outro material poderá ser fixado.

12. A Comissão Eleitoral comporá a mesa receptora, acompanhará o processo de votação e apuração dos votos.

Título III – Das candidaturas

1. Somente poderão candidatar-se os cidadãos e cidadãs que atenderem aos seguintes requisitos:

1.1 Ser maior de 18 anos de idade, atestado por documento de identificação com foto, a saber, RG., CNH, carteira de trabalho entre outros (original e cópia);

1.2 Residir ou trabalhar na região administrativa da Subprefeitura Itaim Paulista / Vila Curuçá, atestado por meio de comprovante de residência ou comprovante do local de trabalho (original e cópia).

2. Os candidatos e candidatas deverão apresentar no ato da inscrição original e cópia dos seguintes documentos:

2.1 Documento de identificação com foto.

2.2 Comprovante de residência ou local de trabalho devendo obrigatoriamente pertencer à região administrativa da Subprefeitura Itaim Paulista / Curuçá.

2.3 01 Foto 3x4 recente

2.4 Carta de intenções e propostas de trabalho em uma página de formato A-4

3. A comprovação da entrega da documentação será feita através de protocolo de entrega. O número de cada candidato será estabelecido em função da ordem de inscrição.

4. A candidatura poderá ser impugnada a qualquer tempo caso a documentação apresentada contenha alguma irregularidade comprovada.

5. Após a publicação da impugnação em DOC, o candidato terá prazo de 3 dias úteis para apresentação de recurso à Comissão Eleitoral.

Título IV – Da Comissão Eleitoral

1. A comissão Eleitoral será composta por representantes da Subprefeitura Itaim Paulista / Curuçá, da Secretaria Municipal do Verde e do Meio Ambiente e da sociedade civil, assim definida:

Representantes da Subprefeitura

Silvia Cristina Stander Dutra Rodrigues

RF - 655.391-5

Sandra Maria de Souza

RF - 741.748-9

Eliane Soares de Almeida Moura

RF - 637.700-9

Representante da Secretaria do Verde e Meio Ambiente

Alice Maria Heleno – RF. 793.716.4;

Julie Aparecida Reiche – RF. 582.559-8

Rute Cremonini Melo – RF. 619.761-2

Representante da sociedade civil:

Jand'yrá Alves Santos Clementino

RG. 17.540.080-5

Leandro Barbosa de Souza

RG. 56.855.047-X

2. Caberá à Comissão eleitoral:

a) Definir a estratégia de mobilização regional